

COMUNICACIÓ ENTRE FAMÍLIES, TUTORES/TUTORS I INSTITUTS

Benvolgudes Famílies,

Ara que estem a punt de tancar el primer trimestre, i arriba el primer retorn amb el butlletí de l'avaluació del mateix i en molts casos la primera reunió amb la tutora o tutor del vostre fill o filla, us passem un recordatori d'aspectes a tenir en compte en aquest important tema.

- La **comunicació de la família amb el tutor/a** i el centre hauria de permetre:
 - **Estar al dia de com va en general el nostre fill o filla** sense haver d'esperar a rebre el butlletí de notes al final del trimestre
 - **Tenir explicacions detallades del perquè dels resultats de les notes** més enllà dels comentaris escrits en el propi butlletí de notes trimestral
 - Poder **fer un seguiment de l'evolució** d'un possible **pla individualitzat** o una **adaptació curricular** que pugui tenir l'alumne
 - Poder **fer preguntes concretes, resoldre dubtes** i compartir informacions d'aspectes que considerem rellevants sobre per exemple temes de salut, conductes que ens preocupin, canvis en situacions familiars, etc.
 - **Gestionar** el més ràpid **possibles situacions d'assetjament** escolar i cyberbullying per resoldre-les a curt i llarg termini
 - Anar rebent informació i **recomanacions d'orientació** de l'alumne per anar planificant el futur.
- Més aspectes:
 - El tutor hauria de fer **com a mínim una reunió per curs amb la família** que permeti abordar detalls de tots els aspectes de l'alumne amb els estudis i el centre.
 - Tot i així, **recomanem una reunió trimestral entre tutor i família** encara que l'alumne vagi bé.

- Una reunió a final de curs amb l'entrega de les notes finals per fer una **valoració final** i acordar **recomanacions per a l'estiu**
- Els tutors tenen unes hores a la setmana destinades a reunions de tutories amb famílies i haurien de ser raonablement **flexibles amb l'horari**
- En cas que la família consideri que no té les respostes adequades per part del tutor/a, recomanem contactar amb el **cap d'estudis** de l'institut i en última instància amb el **director o directora**
- Molts instituts tenen un pla d'acció tutorial molt ben elaborat que defineix el què han de fer els tutors. Des de les AMPA/AFA s'haurien de poder conèixer-lo, aprofitar-lo i fer-hi suggeriments de millora.
- Cal saber també que tots els instituts disposen de l'**EAP- Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica** - que assessora al professorat i a les famílies per temes diversos relatius a necessitats educatives especials, orientació personal i educativa, atenció a la diversitat, etc.

- **Formes de comunicació** de la família amb el tutor/a:

Cada centre i tutor té les seves preferències que sovint han estat explicades a les reunions i informacions d'inici de curs. Totes les següents es fan servir en diferents instituts i amb diferents objectius:

- Agenda de l'alumne
- Plataforma digital
- Reunions presencials
- Reunions telemàtiques (Jitsi, Zoom, Teams, Meet,...)
- Trucades telefòniques
- Correu electrònic i Whatsapp

Per a **casos importantsi/o urgents** no dubteu en trucar directament al centre i si el tutor/a no està disponible demanar que us passin a alguna persona de la direcció.

A continuació teniu la guia per a les reunions amb els tutors/tutores que us serà d'utilitat per saber què podem esperar i què podem aportar com a família.

FAPAES, desembre 2020

GUIA PER A LES REUNIONS AMB TUTORES I TUTORS

BENVOLGUDES FAMÍLIES,

Els nostres fills i filles s'han de sentir acompanyats pels professors i per la família durant la seva etapa escolar i la un element clau. fluïda tutoria és Cal una comunicació freqüent, basats en la confiança mútua, entre famílies i centre escolar.

UNA TUTORIA DE QUALITAT...

...ha de permetre la implicació de la família en l'educació dels seus fills i filles i servir de guia acadèmica, personal, emocional i social

US PRESETEM AQUESTA GUIA AMB ASPECTES QUE CONSIDEREM FONAMENTALS A L'HORA DE FER UNA REUNIÓ DE TUTORIA.

ASPECTES ACADÈMICS

Informacions que cal esperar que ens porti el tutor/a:

✓ Resultats acadèmics (notes) de les diferents matèries (malgrat no siguin les que el tutor/a imparteix).
✓ Motius d'aquests resultats, sobretot en el cas que no siguin positius. Dificultats concretes que té el nostre fill/a en alguna matèria.
✓ Actuacions que té previstes el centre per ajudar el nostre fill/a a millorar. Si és necessari, proposta de Pla Individualitzat (PI).
✓ Propostes concretes sobre com podem ajudar-lo des de casa.
✓ Acompliment i qualitat en el lliurament dels deures i treballs encarregats.
✓ Ús que fa de l'agenda.
✓ Nombre d'absències i impuntualitats que té (si s'escau).
✓ Informació sobre aspectes disciplinaris (per exemple expedients o "partes").

ASPECTES PERSONALS

Informacions que cal esperar que ens aportí el tutor/a:

✓ Reunions i xerrades que el tutor/a ha tingut amb el nostre/a fill/a i com han anat.
✓ Actitud durant la classe i en les estones fora de l'aula (pati, sortides...)
✓ Grau d'implicació en dinàmiques escolars: delegat de classe, mediació en conflictes, participació en projectes, comissions....
✓ Habilitats detectades, més enllà de les relacionades amb les matèries curriculars
✓ Interessos expressats, més enllà dels relacionats amb les matèries curriculars

ASPECTES EMOCIONALS I SOCIALS

Informacions que cal esperar que ens aportí el tutor/a:

✓ Estat emocional que mostra habitualment al centre (content, trist, segur, preocupat, nerviós, agressiu, relaxat...).
✓ Actuacions que té previstes el centre (si s'escau) per ajudar al nostre fill/a a millorar aquest estat emocional i propostes sobre com podem ajudar-lo des de casa. Si és necessari, definir un pla.
✓ Tipus i qualitat de les relacions amb els companys i companyes, i impacte que tenen en el seu benestar emocional.
✓ Grau d'integració en el grup de la classe, i en general, en el centre. Dificultats detectades.
✓ Diversitat funcional i necessitats educatives especials. Si s'escau, com tracta el centre aquests temes i què es proposa pel cas del meu fill/a.

APORTACIONS DE LA FAMÍLIA

Informacions que recomanem facilitar:

✓ Amb quins ànims va cap a l'escola/institut i amb quins en torna habitualment.
✓ La visió, opinió i valoració que té del centre i que ens transmet a casa.
✓ El comportament que té a casa i els trets significatius del seu caràcter.
✓ Les habilitats i capacitats que té i pot ser valuós que el centre conegui.
✓ Activitats extraescolars, esportives que fa i hobbies que té.
✓ Relacions que té fora de l'institut: en les activitats extraescolar, amb el grup d'amics...
✓ Situacions familiars que puguin afectar l'aprenentatge i que estiguem disposats a compartir amb el tutor/a (separacions, malalties, problemes econòmics, relació amb els germans...)

ACABAMENT DE LA REUNIÓ

Punts a tenir en compte:

✓ Acabar amb una idea clara de què podem fer des de casa
✓ Reconfirmar quines accions concretes es faran des del centre i en quines dates
✓ Fer preguntes i expressar dubtes sobre el funcionament del centre, si els tenim
✓ Felicitar l'equip de professores/s, o transmetre'ls les nostres inquietuds si s'escau
✓ Demanar de parlar amb algun altre professor/a o membre del centre si ho considerem necessari
✓ Preguntar quan serà la propera reunió de tutoria