

UNA BONA ASSEMBLEA GENERAL

1

IMPORTÀNCIA

L'Assemblea general és l'òrgan màxim de govern d'una AMPA. Entre una Assemblea i la següent, delega la direcció en la Junta directiva. Per tant, no podem deixar d'organitzar una Assemblea general!

2

ORDRE DEL DIA

Alguns temes s'hi han de tractar obligatòriament (Aprovació del pla d'actuació i aprovació del pressupost) i alguns altres es tracten si s'escau (esmenes als estatuts de l'associació, objectius i estructura, tria o renovació dels membres de la Junta...).

3

FREQÜÈNCIA

S'ha de reunir una vegada per curs com a mínim, i és millor fer-ho durant el primer trimestre de curs.

4

NOTIFICACIÓ

És necessari fer una notificació per escrit als socis de l'AMPA, incloent:

- ✓ Qui pot assistir, qui vota
- ✓ Procediment per presentar esmenes o propostes, incloent la data límit de presentació
- ✓ Normes per proposar candidatures i escollir als membres de la junta directiva
- ✓ Ordre del dia de l'assemblea: temes a tractar

5

ACTA

Cal fer acta de la reunió (per part del secretari de la Junta), incloent els acords presos, i fer-la arribar a les persones assistents.

6

ALGUNS CONSELLS

- ✓ **Fem-la participativa:** una Assemblea és un excel·lent moment per conèixer l'opinió de moltes famílies. Deixem parlar.
- ✓ **Fem-la àgil:** dediquem el temps a explicar aspectes atractius de l'AMPA. Pressupostos i memòries donem-los per escrit i comentem-los amb agilitat.
- ✓ **Fem-la atractiva:** plantegem debats interessants i fem que els assistents facin aportacions. Podem fer treball en grups o convidar alguna persona a parlar sobre algun tema.