

COMUNICAT.05

RENOVACIÓ DE JUNTES

1

APROVACIÓ

la Junta Directiva ha de ser aprovada en Assemblea General de socis mitjançant una votació que (si l'Assemblea no decideix el contrari) ha de ser secreta.

2

REGISTRE

- ✓ Un cop escollida la Junta s'ha de fer un certificat i registrar-lo en el Registre d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia, o en qualsevol altre registre de la Generalitat de Catalunya.
- ✓ El certificat ha d'estar signat pel president/ entrant i sortint i el/la secretari/ària entrant i sortint.
- ✓ Si no és possible, el/la president o el/la secretària ha de portar el certificat personalment al Registre i fer l'acceptació del càrrec.
- ✓ També es pot fer l'acceptació del càrrec davant notari i fer l'entrada del certificat i la notificació del notari per qualsevol registre de la Generalitat

3

CANDIDATS

- ✓ Qualsevol soci s'hi pot presentar. Per tant, tots els socis han de saber que es farà la votació per renovar la Junta.
- ✓ Si ningú no es presenta candidat, es pot crear una comissió gestora amb l'objectiu de buscar-ne, i convocar de nou l'Assemblea General.

4

TERMINIS

No és estrictament necessari establir un termini per a presentació de candidatures. Una candidatura pot presentar-se en el mateix moment de la votació

5

COMPOSICIÓ

- ✓ Recordeu que la Junta directiva d'una AMPA ha de tenir un president/a, un secretari/ària i un tesorero/a necessàriament, i que també pot incorporar vocals.
- ✓ La Junta serà l'encarregada de crear i coordinar les diverses comissions de treball.

6

ES IMPORTANT QUE LA JUNTA...

- ✓ Estigui cohesionada i treballi bé en equip.
- ✓ Recordi sempre que ha de rendir comptes de la seva gestió en l'Assemblea General.
- ✓ Faci arribar informació a tots els socis amb claredat i freqüència. Tingui clares les seves funcions (demaneu-nos la informació, si no la teniu).